

CONTRACT DE SERVICII

Servicii sociale organizate ca Locuință maxim protejată pentru persoane cu dizabilități

nr. 70058 / 30.04.2025

1. Între părțile contractante:

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HARGHITA, cu sediul în Miercurea-Ciuc, P-ța Libertății, nr. 5, jud. Harghita, telefon/fax 0266-207760/0266-207754, cod fiscal **9798918**, cont IBAN **RO02TREZ24A680502200109X**, deschis la Trezoreria Miercurea-Ciuc, reprezentată prin **Elekes Zoltán**, director general, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

ASOCIAȚIA CARITAS ALBA-IULIA - ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI SOCIALĂ, cu sediul în, _____ în calitate de **prestator**, pe de altă parte, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uncia din părți;
- g. **servicii sociale** – ansamblul de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de O.G. 68/2003 privind servicii sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- h. **locuința maxim protejată (LMP)** asigură beneficiarilor servicii 24 din 24 ore, în vederea dezvoltării deprinderilor de viață independentă; serviciile de care au nevoie beneficiarii sunt acordate de centrul de zi, la sediul acestuia, în spațiul liber sau, după caz, în LMP.
- i. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare



3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență socială cu cazare organizate ca „Locuință maxim protejată pentru persoane adulte cu dizabilități”, cod CPV 85311000-2 Servicii de asistență socială cu cazare, pentru 2 persoane cu dizabilități în Miercurea-Ciuc, pentru care DGASPC Harghita nu are posibilitatea acordării acestor servicii sociale, așa cum sunt acestea prezentate în caietul de sarcini, în conformitate cu obligațiile asumate prin oferta tehnică, asigurarea de personal corespunzător calificat și a dotărilor necesare.

4.2 - Prestatorul va asigura servicii sociale în conformitate cu oferta tehnică și caietul de sarcini anexe la contract și va respecta cel puțin următoarele:

► Găzduire:

- LMP este amplasat în comunitate și are acces la mijloacele de transport în comun;
- LMP respectă prevederile legale în ceea ce privește adaptările necesare pentru persoanele cu dizabilități; spațiile interioare și exterioare sunt curate, igienizate și oferă siguranță beneficiarilor;
- LMP face cunoscute beneficiarilor potențialele surse de risc din spațiile interioare și exterioare;
- spațiile LMP au destinații și sunt dotate în conformitate cu prevederile cerințelor minime corespunzătoare;
- LMP deține acordul persoanei pentru a locui cu o altă persoană;
- LMP dispune de un post telefonic fix/mobil accesibil beneficiarilor, precum și de acces la internet

► Alimentație:

- LMP are bucătărie sau oficiu, precum și spații de depozitare a alimentelor
- LMP asigură veselă, tacâmuri, sală de mese pentru un mediu familial pentru servirea mesei;
- beneficiarii primesc sprijin pentru servirea mesei, în manieră suportivă;
- se asigură câte 3 mese/zi, și după caz, gustări la intervale echilibrate;
- se promovează un stil de viață sănătos și beneficiarii sunt sprijiniți să înțeleagă importanța obiceiurilor culinare corecte;
- LMP respectă dieta recomandată pentru un beneficiar acolo unde este cazul;

► Asistență pentru sănătate:

- beneficiarii primesc sprijin pentru îngrijirea stării de sănătate;
- este elaborată și aplicată o procedură privind menținerea sănătății beneficiarilor;
- procedura privind menținerea sănătății beneficiarilor cuprinde Fișa de monitorizare a stării de sănătate, care este actualizată zilnic/săptămânal (după caz) și cuprinde date despre starea generală de sănătate și medicația acordată;
- beneficiarii sunt înscriși la medic de familie;
- fiecare beneficiar are o evaluare medicală anuală completă;
- medicamentele și materialele sanitare sunt depozitate în condiții de siguranță;
- LMP deține condica de evidență a medicamentelor;
- LMP deține consimțământul beneficiarului/reprezentantului legal pentru îngrijire și tratamente medicale în situații excepționale;



-în cazul în care un beneficiar are nevoie de intervenție medicală, personalul responsabilizat prin fișa postului poate acorda primul ajutor și poate gestiona tratamentul bolilor minore; în situații excepționale apelează la servicii medicale de urgență.

► **Informare și consiliere socială**

Principalele activități de informare și consiliere socială, după caz, constau în:

- a) informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente, clarificări privind demersurile de obținere;
- b) sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prieteni etc.;
- c) informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și tehnologii de acces;
- d) informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare, tratamente balneo etc.;
- e) informare și sprijin pentru obținerea unor servicii de transport: rovinietă, card de parcare, bilete de tren/autobuz;
- f) informare privind rețelele de suport existente (inclusiv on-line) formate din persoane aflate în situații de viață asemănătoare;
- g) sprijin pentru identificare locuri de muncă, angajare, păstrarea locului de muncă, obținerea de tehnologii și dispozitive asistive și tehnologii de acces necesare

Activitățile de informare și consiliere socială se desfășoară în centrul de zi (CZ), la sediul acestuia, sau în spațiul liber.

Intervenția și durata acesteia sunt consemnate de către personalul de specialitate(asistent social) în Fișa beneficiarului.

► **Consiliere psihologică**

- FSS/LMP se preocupă de menținerea echilibrului psiho-afectiv al beneficiarilor;
- consilierea psihologică este recomandată în PPV
- consilierea psihologică cuprinde programe de consiliere și terapie suportivă, intervenții terapeutice specifice;

► **Abilitare și reabilitare**

-Activitățile de abilitare și reabilitare, după caz, constau în:

- a) logopedie sau psihoterapie;
 - b) masaj sau kinetoterapie sau fizioterapie;
 - c) hidroterapie sau termoterapie sau balneoterapie sau terapii speciale sau artterapie (modelaj, sculptură, pictură sau desen, decorațiuni pe diverse materiale, artizanat, dans, muzică, teatru) sau terapie prin muzică;
 - d) stimulare psiho-senzorio-motorie;
 - e) terapie ocupațională;
 - f) activități de tip vocațional/ocupațional, altele.
- Terapia ocupațională oferă metode variate pentru a îmbogăți deprinderile cognitive, fizice și motorii și pentru a spori încrederea în sine a beneficiarilor, pentru a dezvolta abilitățile de motricitate fină (mișcarea și dexteritatea mușchilor mici din mâini și degete), de motricitate grosieră (mișcarea mușchilor mari din brațe și picioare), abilitățile oral-motorii (mișcarea mușchilor din gură, buze, limbă, maxilar), abilitățile de auto-îngrijire, altele
- Activitățile de abilitare și reabilitare includ instruirea privind utilizarea tehnologiilor de acces;
- LMP poate alocă un spațiu și o dotare minimă pentru întreținerea autonomiei și a potențialului funcțional.

► **Îngrijire și asistență**

-FSS asigură servicii de îngrijire și asistență pentru beneficiari prin personal de specialitate.

Principalele activități de îngrijire și asistență, după caz, constau în:

- a) sprijin pentru îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, alegerea hainelor adecvate;
- b) sprijin pentru asigurarea igienei zilnice;
- c) sprijin pentru administrarea medicației, în limita competenței, pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist;
- d) sprijin pentru probleme specifice de tip cateterizare, tratarea escarelor și altele;
- e) sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, inclusiv efectuarea de cumpărături;
- f) sprijin pentru deplasare în instituții medicale, unități spitalicești, farmacii etc;
- g) sprijin pentru efectuarea analizelor recomandate;
- h) sprijin pentru prepararea hranei;
- i) sprijin pentru menaj;
- j) sprijin pentru comunicare, altele.

Personalul respectă demnitatea și intimitatea beneficiarului.

4.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile sociale prestate.

5. Prețul contractului

5.1. Costul serviciilor sociale furnizate sunt următoarele:

- **6.074,75 lei/lună** per beneficiar, **12.149,50 lei/lună** pentru 2 beneficiari.

5.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **5.163,54 lei/lună/ beneficiar** respectiv **10.327,08 lei /lună** pentru 2 beneficiari și un total de **82.616,64 lei** pentru 8 luni.

5.3. Contribuția proprie a prestatorului reprezintă 15,00 % din valoarea estimată conform standardului de cost aprobat prin HG 426/2020, respectiv suma de **911,21 lei/beneficiar/lună**, **1.822,42 lei/lună** pentru 2 beneficiari, **14.579,36 lei/8 luni** pentru 2 beneficiari.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de 8 luni, începând de la data de **01.05.2025**.

6.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de **01.01.2026**.

6.3 – Durata contractului poate fi prelungită cu acordul părților, prin încheierea unui act adițional.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după semnarea acestuia, la data de **01.05.2025**.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt caietul de sarcini, oferta tehnică și oferta financiară.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în caietul de sarcini și propunerea tehnică.

9.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în caietul de sarcini pentru cei 2 beneficiari ai Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, pe parcursul întregii perioade prevăzute în contract.

9.3 – Prestatorul se obligă să transmită Autorității Contractante rapoartele convenite privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, rapoarte care conțin detalii privind implementarea planurilor individualizate de intervenție.

9.4 – Să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentului contract.

9.5 – Să comunice Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita cazurile care necesită intervenție de urgență și pe care nu poate să le soluționeze.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să verifice modul de acordare a serviciilor sociale pentru a stabili conformitatea acestora cu prevederile prezentului contract.

10.2 – Achizitorul se obligă să verifice utilizarea eficientă a resurselor financiare acordate prestatorului în vederea prestării serviciilor sociale prevăzute în contract.

10.3 – Să furnizeze Prestatorului informații cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract.

10.4 – Să soluționeze, la terminarea contractului, plasarea persoanelor internate conform art. 4, pct. 1, în alte unități de asistență socială din subordinea DGASPC Harghita.

10.5 – Să respecte, potrivit legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la Prestator și să asigure securizarea acestor date.

10.6 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

11. Drepturile prestatorului

11.1 – De a primi informații cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract.

11.2 – De a participa la ședințele Autorității Contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

11.3 – De a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

11.4 – De a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

12.2 – Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări



14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului este **ferm**, exprimat în lei și nu se ajustează.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Încetarea contractului

18.1 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

18.2 – Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor contractului în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

18.3 – Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

18.4 – Retragera sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care prestatorul a fost acreditat, în situația în care această limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute în prezentul contract, precum și suspendarea sau retragera acreditării acestuia dă dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul.

18.5 – Prin hotărâre definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești.

18.6 – Prin încetarea activității prestatorului de servicii prin desființare, lichidare, dizolvare.

18.7 – Prin acordul de voință al părților, ținând cont de prevederile punctului 10.4.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești teritoriale competente.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 30.04.2025 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Harghita

Prestator,
Asociația Caritas Alba-Iulia
Asistență Medicală și Socială

Director general

Vizat economic

Șef serviciu juridic

Responsabil contract

